Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ОАО «Труд-Витебск»

Е.Н.Андроник

от 03.01.2024 №1

ПОЛОЖЕНИЕ

03.01.2024 №2

г.Витебск

о предотвращении конфликта

интересов в ОАО «Труд-Витебск»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПОНЯТИЕ ТЕРМИНА

«КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ»

В процессе исполнения служебных обязанностей государственными должностными лицами могут возникать ситуации, при которых у должностного лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников возникает личный (имущественный или иной) интерес в том, чтобы должностное лицо действовало определенным образом (например, содействовало заключению договора с определенным участником процедуры закупки и др.). В такой ситуации имеет место конфликт интересов.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личные интересы государственного должностного лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение государственным должностным лицом своих служебных (трудовых) обязанностей при принятии им решения или участии в принятии решения либо совершении других действий по службе (работе) (ст.1 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией»(в редакции Закона Республики Беларусь от 30.12.2022 №232-З) (далее – Закон)).

Исходя из данного определения, можно выделить следующие условия, при одновременном наличии которых можно сказать, что имеет место конфликт интересов:

1) В определенной ситуации, связанной с выполнением государственным должностным лицом своих обязанностей, возникает личный интерес данного должностного лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников.

При этом под близкими родственниками понимаются:

- близкие родственники - родители, дети, в том числе усыновленные (удочеренные), усыновители (удочерители), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки;

- свойственники - родители, дети, в том числе усыновленные (удочеренные), усыновители (удочерители), родные братья и сестры супруга (супруги) (ст.1 Закона).

Закон не дает определения личного интереса. Представляется, что под личным интересом следует понимать имущественную, социальную или другую потребность государственного должностного лица, его супруга (супруги), близкого родственника или свойственника, от реализации которой зависит способность данных лиц обеспечивать как можно более высокий уровень своей жизни в ее различных сферах.

2) Когда ситуация, в которой возникает указанный личный интерес, связана с выполнением трудовых обязанностей самим государственным должностным лицом, но не его супругом (супругой), близким родственником или свойственником. Должностные обязанности государственного должностного лица определяются в соответствии с законодательством, должностной инструкцией, контрактом. Исходя из определения конфликта интересов, приведенного в Законе, выполнение трудовых обязанностей государственным должностным лицом может быть выражено не только в форме принятия им решений, но и в форме совершения любых других действий по работе.

Таким образом, конфликт интересов может возникнуть не только в деятельности государственного должностного лица, принимающего решение по тому или иному вопросу, но и в случае совершения им любых действий, направленных на решение данного вопроса (например, составление документа, который представляется на подпись руководителю должностного лица).

3) Когда возникающий при исполнении государственным должностным лицом трудовых обязанностей личный интерес влияет или способен повлиять на исполнение данным должностным лицом своих обязанностей. Представляется, что способность личного интереса влиять на исполнение государственным должностным лицом своих обязанностей обусловлена способностью данного должностного лица своими действиями или бездействием прямо или косвенно обеспечить решение вопроса определенным образом. Если государственное должностное лицо имеет личный интерес в разрешении ситуации определенным образом, однако не имеет полномочий, позволяющих ему влиять на исход данной ситуации, то нельзя говорить о наличии конфликта интересов.

Государственными должностными лицами являются (абзац 3 ст.1 Закона): лица, постоянно или временно либо по специальному полномочию занимающие должности, связанные с выполнением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных обязанностей в государственных организациях и организациях, в уставных фондах которых 50 и более процентов долей (акций) находится в собственности государства и (или) его административно-территориальных единиц.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов предусмотрен ст.21 Закона.

Государственное должностное лицо (далее – должностное лицо):

1. Обязано уведомить в письменной форме своего руководителя, в непосредственной подчиненности которого оно находится, о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, и вправе в письменной форме заявить самоотвод от принятия решения, участия в принятии решения либо совершения других действий по службе (работе), которые вызывают или могут вызвать возникновение конфликта интересов. Руководитель может не принять заявленный государственным должностным лицом самоотвод и письменно обязать государственное должностное лицо совершить соответствующие действия по службе (работе). О возникновении или возможности возникновения конфликта интересов и результатах рассмотрения заявленного государственным должностным лицом самоотвода его руководитель информирует руководителя государственного органа, иной организации.

2. Руководитель государственного органа, иной организации, которому стало известно о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов, обязан незамедлительно принять меры по его предотвращению или урегулированию.

3. В целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов руководитель государственного органа, иной организации вправе:

дать государственному должностному лицу письменные рекомендации о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

отстранить государственное должностное лицо от совершения действий по службе (работе), которые вызывают или могут вызвать у государственного должностного лица конфликт интересов;

перевести государственное должностное лицо в порядке, установленном актами законодательства, с должности, исполнение обязанностей по которой вызвало или может вызвать возникновение конфликта интересов, на другую равнозначную должность;

поручить исполнение прежних должностных обязанностей на новом рабочем месте либо изменить, в том числе временно, должностные обязанности государственного должностного лица в порядке, установленном актами законодательства, в целях предотвращения конфликта интересов или возможности его возникновения;

принять иные меры, предусмотренные актами законодательства.

4. Руководитель государственного органа, иной организации обязан уведомить в письменной форме вышестоящий государственный орган либо в случае отсутствия вышестоящего государственного органа лицо, назначившее его на должность, коллегиальный орган управления организации либо в случае отсутствия коллегиального органа управления учредителя организации о возникновении у него конфликта интересов или возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. принять иные меры, предусмотренные актами законодательства.

Решение о принятии той или иной меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов должно быть выражено в форме приказа руководителя ОАО «Труд-Витебск».